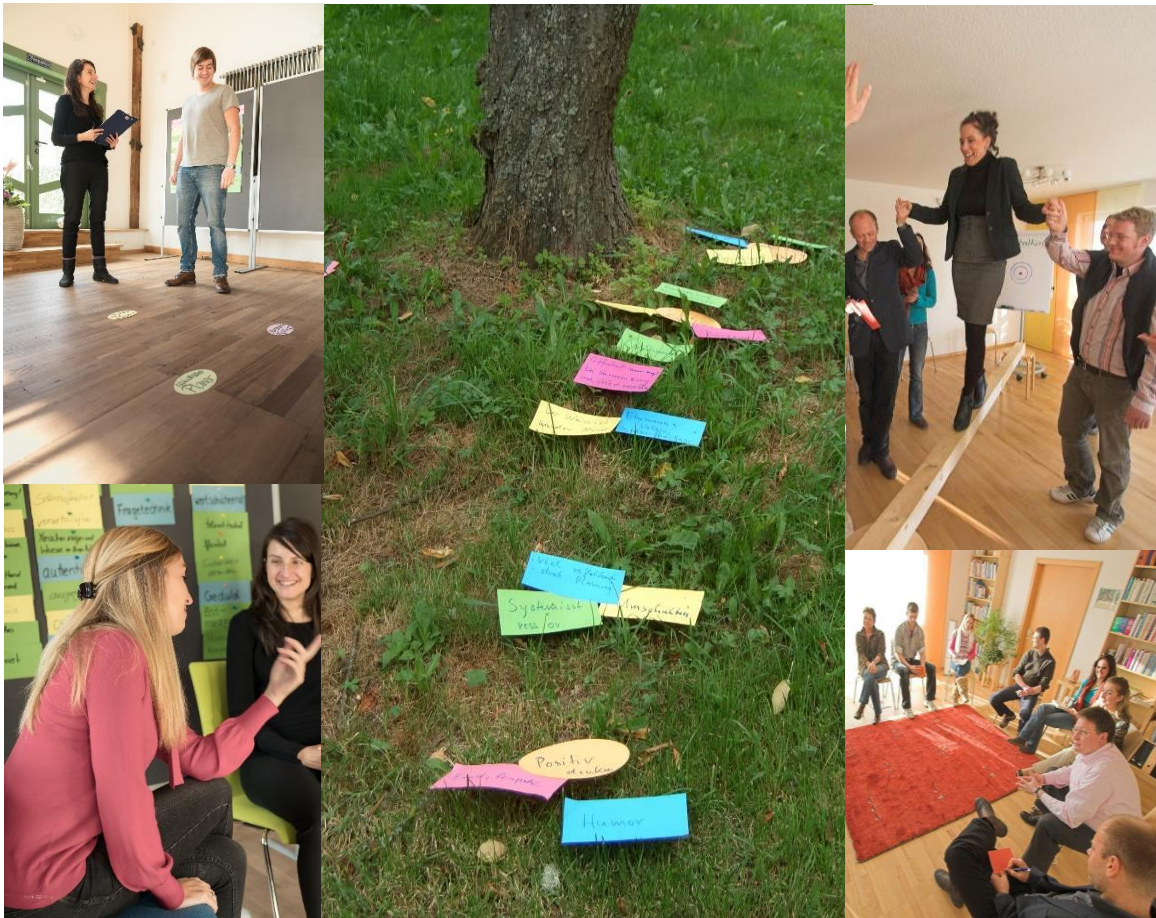


NLP-Practitioner, DVNLP

und Teil 1 Systemischer Coach / Coach, DVNLP

Inklusiv:

- Qualifizierung zum Beratungs- und Kommunikations-Experten nach AZAV
- 3rd Generation NLP – Speziell bei uns



Ausbildungsbeschreibung, Termine, Ausbildungsvertrag und AGB

Was ist NLP?

Das Neuro-linguistische Programmieren beschreibt – ausgehend von Erkenntnissen der modernen Systemtheorie, Linguistik, Neurophysiologie und Psychologie – die wesentlichen Prozesse, wie Menschen

- ▶ sich selbst und ihre Umwelt wahrnehmen,
- ▶ diese Informationen auf ihre eigene Weise verarbeiten,
- ▶ auf dieser Grundlage handeln,
- ▶ entsprechend miteinander kommunizieren,
- ▶ lernen und sich verändern.

aus dem NLP-Guide des DVNLP (Deutscher Verband für Neuro-Linguistisches Programmieren)

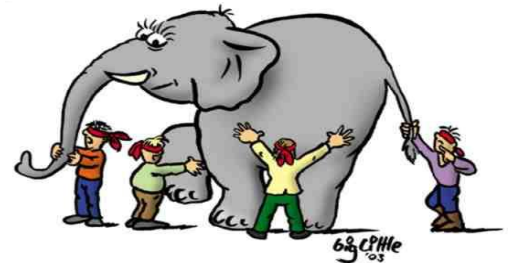
In den siebziger Jahren haben Richard Bandler und John Grinder die Arbeitsweise der weltweit bekannten Therapeuten Virginia Satir (Familientherapie), Milton Erickson (Hypnose) und Fritz Perls (Gestalttherapie) analysiert unter der Fragestellung: „Wie können wir das, was diese Menschen genial praktizieren auch für andere nutzbar machen?“

Daraus entwickelten sie ein System von klar strukturierten Übungen und Methoden: Das Neurolinguistische Programmieren (NLP).

„**Neuro**“ bedeutet dabei, dass die genaue Wahrnehmung mit allen unseren Sinneskanälen ein zentraler Bestandteil von Kommunikation ist.

„**Linguistisch**“ bezieht sich auf die sprachlichen und nichtsprachlichen Anteile in unserer Kommunikation.

Mit „**Programmieren**“ ist gemeint, dass wir unsere Gefühlszustände, ob wir wütend oder freundlich, lustig oder traurig sein wollen, bewusst steuern können.



3rd Generation NLP: Das NLP des 21. Jahrhunderts

Mit der „Dritten Generation“ wird NLP erweitert auf die ganzheitliche Synthese von Körper, Geist, Seele und Systemischer Theorie:

- ▶ Kognitives NLP: Die Strukturen und Abfolgen der Übungen und Formate
- ▶ Somatisches NLP: Das Körpergedächtnis, Ressourcen, Signale, Intuition
- ▶ Systemisches NLP: Die sozialen Systeme, die uns umgeben, sowie Raum und Zeit.

Damit nützen wir unsere Neupotenziale noch mehr, um tiefgehendes und nachhaltiges Lernen zu erzielen.

Wo ist die Ausbildung zum NLP Practitioner anwendbar?

Die Erkenntnisse und Methoden des NLP haben überall da, wo es um persönliche Weiterentwicklung, um optimale Kooperation und um Kommunikation geht, ihren konkreten Nutzen unter Beweis gestellt:

In Beruf und Business:

- ▶ **Im Personalwesen:** Mitarbeitergespräche führen, Personalauswahl und Assessments optimal gestalten
- ▶ **In der Personalentwicklung:** Schulungen, Mitarbeitercoaching, Projektteams
- ▶ **Bei Verhandlungen:** Verkaufsgespräche, Teamsitzungen, Zielvereinbarungen, Konfliktklärungen
- ▶ **Bei allen Führungs- und Leitungsaufgaben**

Als professionelles Instrumentarium in den Bereichen:

- ▶ Beratung, Coaching, Supervision, Psychotherapie
- ▶ Medizin, Ergo- und Physiotherapie, Gesundheitsprophylaxe, Stressvermeidung
- ▶ Bildung und Erziehung in Schulen, Ausbildung, Jugendhilfe etc.
- ▶ Erwachsenenbildung, Training
- ▶ Leistungssport

Für die eigene Lebensgestaltung:

- ▶ Aktivierung eigener Kräfte und Ressourcen
- ▶ Klare Ziele setzen und erreichen
- ▶ Die eigene Gesundheit erhalten und stärken
- ▶ Familienleben und Partnerschaft positiv gestalten

Inhalte der Practitioner-Ausbildung

Die Ausbildung beinhaltet eine Vielzahl von praktischen Werkzeugen für eine effiziente Kommunikation. Damit können Sie Ihre wie Kommunikation mit anderen so verändern, dass:

- Sich Ihr Gesprächspartner schnell wertgeschätzt und verstanden fühlt,
- Sie sich besser in Ihren Gesprächspartner hineinversetzen können,
- Sie Konflikte vermeiden und Meinungsverschiedenheiten konstruktiv klären können,
- Ihre eigene Kommunikation klar, einfühlsam und präzise ist und Sie dadurch überzeugender auftreten können.

Außerdem unterstützen Sie die verschiedenen Methoden auch in Ihrer persönlichen Weiterentwicklung, damit Sie:

- Über besseres Selbstmanagement ein selbstbestimmtes, positives Lebensgefühl entwickeln,
- Ihre Ziele besser erreichen oder andere Menschen bei der Zielerreichung und Problemlösung begleiten zu können,
- Sich schnell in einen ressourcenvollen Zustand versetzen und problematische Situationen erfolgreich meistern.

Folgende Bausteine sind in der DVNLP zertifizierten Ausbildung vorgesehen:

1. Allgemeine Grundlagen

- NLP Grundannahmen
- Die Logischen Ebenen (nach Bateson und Dilts)
- Entstehungsgeschichte und theoretische Hintergründe des NLP
- 3rd Generation-NLP: Integration von ganzheitlichem und systemischem Ansatz

2. Grundlagen in der Wahrnehmung und Kommunikation

- Wahrnehmungs-Training: Sicheres Erkennen körpersprachlicher Signale

- Rapport: Positive Kommunikations-Atmosphäre herstellen und halten
- Pacing und Leading: Authentische Vertrauensbasis herstellen, vertiefen und Gespräche zielgerichtet führen
- Repräsentationssysteme: Bevorzugte Wahrnehmungskanäle bei anderen erkennen und über Sprache und nonverbale Kommunikation bewusst einsetzen.

3. Bewusster Umgang mit Sprache und Sprachmustern

- Meta-Modell der Sprache: Fragetechniken, die den Gesprächspartner zum Weiterdenken und zur Lösungsfindung animieren
- Über positives Denken und positive Sprache schnell zu Lösungen kommen
- Milton-Modell: Metaphern und hypnotische Sprachmuster im Beratungskontext
- Chunking, Reframing und Positionen-Technik: Durch Perspektivwechsel neue Inputs für Problemlösungen gewinnen

4. Systemisch Denken und Handeln

- Positive Absichten von Problemen erkennen und für Lösungen nutzen
- Konstruieren von mentalen Bildern und Zielzuständen durch bewusstes einsetzen und verstärken Submodalitäten (Wahrnehmungs-Informationen)
- Interaktion von Bewusstem und Unterbewusstem
- Teile-Arbeit: Intra-Kommunikation zwischen Teilen eines Systems z.B. für die Konfliktlösung in sozialen Systemen oder bei der Symptom-Behandlung im Rahmen von Gesundheitsprävention

5. Selbstmanagement

- Veränderung von unerwünschten Verhaltensweisen und Lösung von Blockaden durch bewusstes Steuern von inneren und äußeren Prozessen
- Lösung von Konflikten und Angstzuständen mittels Dissoziation
- Ankertechniken als effektives Ressourcenmanagement
- Hilfreiche Glaubenssätze erkennen und blockierende Glaubenssätze auflösen
- Konstruieren von mentalen Bildern und Zielzuständen durch bewusstes Einsetzen und Verstärken von Wahrnehmungs-Informationen (Submodalitäten)
- Timeline-Arbeit: Umgang mit Zeit und Arbeiten auf der biografischen Zeitlinie
- Erfolgreiche Strategien analysieren und bewusst einsetzen
- Eigen-Verantwortung übernehmen: Die individuellen Werte erkennen und in eine bewusste Lebensführung integrieren

...und darauf können Sie sich freuen:

- Die schönsten und wirkungsvollsten NLP-Übungen
- Kreative Aktionen, emotionales Lernen, unvergessliche Erlebnisse
- „Learning by doing“: Unmittelbares praktisches Üben in der Ausbildungsgruppe begleitet durch eine erfahrene Kursleitung
- Lernen und Erfahren mit Spaß in vertrauensvoller und wertschätzender Atmosphäre
- Intensive Reflexionsrunden zum Lerntransfer
- Qi Gong und Entspannung
- Übersichtliche Seminarunterlagen mit allen Übungen, Erläuterungen und mit theoretischen Hintergründen



Ziele der Ausbildung

1. Die grundlegenden Inhalte, Methoden und Konzepte des NLP sind bekannt und können angewendet werden.
2. Die Bedeutungen der NLP-Grundannahmen sind verstanden und im individuellen Lebensalltag realisiert.
3. Der theoretische und wissenschaftliche Background des NLP ist bekannt.
4. Die Teilnehmer/innen verfügen über effektive sprachliche und körpersprachliche Werkzeuge für eine gelungene und faire Kommunikation.
5. Die oben genannten Techniken und Verfahren können zielgerichtet und professionell eingesetzt werden.

Kriterien für das Zertifikat NLP-Practitioner, DVNLP

Wenn alle Anforderungen erfüllt sind, bekommen die Teilnehmer/innen das Zertifikat „**NLP-Practitioner, DVNLP**“, in dem alle wichtigen Lehrinhalte aufgeführt sind.

A Voraussetzungen für den erfolgreichen Abschluss der Ausbildung

1. Regelmäßige Teilnahme an den Kurseinheiten und Übungsgruppen-Treffen (siehe unter B)
2. Erfolgreiche Beantwortung der Testing-Fragen.
3. Erfolgreiche Durchführung einer Praxisdemonstration.

B Nachholen von versäumten Kurseinheiten und Zertifikatsausgabe

1. Für das Zertifikat muss an mindestens 15 Std. Übungsgruppenterminen teilgenommen worden sein (dokumentiert mit dem Bogen „Übungsgruppen“).
2. Das Zertifikat wird ausgestellt, wenn eine Fehlzeitenquote von 10% (= 13 Zeitstunden) an den Seminarzeiten nicht überschritten wird.
3. Wird die Fehlzeitenquote überschritten, kann das Zertifikat erst ausgestellt werden, wenn die versäumte Zeit nachgeholt worden ist.
4. Bei Fehlzeiten, die ein gesamtes Modul betreffen, muss das entsprechende Modul oder, wenn dies nicht möglich ist, ein vorgeschlagenes Modul nachgeholt werden.
5. Bei Fehlzeiten, die sich angesammelt haben, muss ein von der Tübinger Akademie für Weiterbildung vorgeschlagenes Modul nachgeholt werden.
6. Ein Rechtsanspruch besteht nicht.
7. Sonderleistungen wie zusätzliche Rechnungen, Zertifikate und Umbuchungen sind kostenpflichtig.

C Zeitlicher Umfang:

1. Die Ausbildung Kommunikationsexperte/NLP-Practitioner, DVNLP umfasst 18 Trainingstage, aufgeteilt in 6 Kurseinheiten.
2. 15 Stunden Übungsgruppeneinheiten

Termine

NLP 1

Do. 03.06.2021 16:00 bis Sa. 05.06.2021 17:00

NLP 2

Do. 22.07.2021 16:00 bis Sa. 24.07.2021 17:00

NLP 3

Do. 16.09.2021 16:00 bis Sa. 18.09.2021 17:00

NLP 4

Do. 18.11.2021 16:00 bis Sa. 20.11.2021 17:00

NLP 5

Do. 20.01.2022 16:00 bis Sa. 22.01.2022 18:00

NLP 6

Do. 10.03.2022 16:00 bis Sa. 12.03.2022 18:00

Kurs-Beginn: Anfangstag 16.00 Uhr, sonst 9.00 Uhr

Kurs-Ende: Do: 21.00 Uhr, Fr: 20.00 Uhr, Sa: ca.17.00 Uhr

Weiterqualifizierungen: Coach und Master

Die Practitioner-Ausbildung ist gleichzeitig die erste Hälfte der Coaching-Ausbildung. Der zweite Teil, der zu den beiden Abschlüssen „Systemischer Coach“ und „Coach, DVNLP“ führt, kann direkt angeschlossen werden.

Ebenfalls möglich: Anschluss-Kurs zum NLP Master (18 Seminartage) und danach zum NLP Trainer.

Ausbildungsgebühr: 2.280 € (Förderung möglich)

Darin enthalten sind:

- ▶ Die Kurskosten
- ▶ Alle Kursunterlagen in schriftlicher Form
- ▶ Ratenzahlung ohne Aufpreis

Fördermöglichkeiten

1. **ESF-Förderung:** Eine Förderung im Rahmen des EU-Förderprogramms Fachkurse (ESF) ist beantragt. Die Förderung gilt für nahezu alle. Die Formalitäten übernehmen wir für Sie.



GEFÖRDERT VOM MINISTERIUM FÜR WIRTSCHAFT,
ARBEIT UND WOHNUNGSBAU BADEN-WÜRTTEMBERG
AUS MITTELN DES EUROPÄISCHEN SOZIALFONDS



2. **Bildungsurlaub:** Die Tübinger Akademie ist anerkannt als Bildungseinrichtung nach dem neuen baden-württembergischen Bildungszeitgesetz. Das bedeutet: Sie können für diese Weiterbildung zusätzlich bis zu 5 Urlaubstage **bezahlten Bildungsurlaub** pro Jahr nehmen.
3. **Agentur für Arbeit:** Die Ausbildung ist außerdem zertifiziert als AZAV-Bildungsmaßnahme der Agentur für Arbeit und nach DIN ISO 9001: 2015



Ausbildungsort

Die Kurseinheiten finden in unseren Seminarräumen in 72631 Aichtal, Stockwiesen 2 statt: Parkplätze befinden sich in der Nähe. Mit öffentlichem Nahverkehr gut erreichbar:

Passend zur Seminaratmosphäre achten wir auf die Qualität der Seminarräume und auf ein ansprechendes Ambiente, weil wir überzeugt sind, dass unsere Teilnehmer dann die Ausbildungsinhalte optimal für sich nutzen können.

Ihre Trainerin des Tübinger Instituts für NLP

Birgit Opielka, Diplom-Sozialwissenschaftlerin, NLP-Trainerin (DVNLP), Personal- und Organisationsentwicklerin, Mediatorin. Freiberuflich tätig als Trainerin und Coach.

Ein ganzheitliches und alle Sinne ansprechendes Konzept kreativen Lernens charakterisiert unsere Arbeitsweise.



ANMELDUNG und AUSBILDUNGSVERTRAG

Tübinger Akademie für Weiterbildung: NLP-Practitioner KE 79

Zeitraum: 03. Juni 2021 bis 12. März 2022
Zertifizierter Abschluss: NLP-Practitioner, DVNLP
Ausbildungsgebühren: 2.280 € zahlbar als Gesamtbetrag oder in 5 Raten

1. Rate: bei Vertragsabschluss	2. Rate: 15.07.2021	3. Rate: 15.09.2021
	4. Rate: 15.11.2021	5. Rate: 15.01.2022

Bei einer ESF-Förderung verringern sich die Raten prozentual.
Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und die Rechnung.
Die Ausbildungsgebühren umfassen folgende Leistungen: Trainingstage und Seminarunterlagen

Name:	Vorname:
Straße:	PLZ, Ort:
Tel./Fax:	Geb. am:
Mobil:	E-Mail:

Der Vertrag wird mit Zusendung einer Anmeldebestätigung wirksam.
Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Tübinger Akademie werden anerkannt.

Ort, Datum	Unterschrift: Teilnehmer/in
------------	-----------------------------

Abbuchungserklärung: **Notwendig bei ESF Förderung**

Ich bin mit der Abbuchung des Gesamtbetrages der fälligen Rate von meinem Konto durch die Tübinger Akademie für Weiterbildung einverstanden.

Bankverbindung: _____
IBAN: _____
BIC: _____
Unterschrift Teilnehmer/in: _____

Alternativ: Ich überweise die Ausbildungsgebühr

als Gesamtbetrag zur Fälligkeit der Raten unter Angabe der Kursnummer

KE 79+ Ratenummer auf das Konto der Tübinger Akademie für Weiterbildung.
Kontoverbindung: **KSK Tübingen, IBAN: DE22 6415 0020 0002 0323 82**

Angaben nur für statistische Zwecke	
Abgeschlossene Berufsausbildung:	_____
Derzeitige Berufstätigkeit als:	_____
Wie sind Sie auf unser Bildungsangebot aufmerksam geworden? Zutreffendes bitte ankreuzen und wenn möglich, genauer bezeichnen, danke!	
<input type="checkbox"/> Internet <input type="checkbox"/> Anzeige/Medienberichte (Wo?) <input type="checkbox"/> Empfehlung (Wer?) <input type="checkbox"/> Sonstiges (Was?)	

Bitte unterschrieben senden oder mailen an: info@tuebinger-akademie.de
Tübinger Akademie für Weiterbildung, Friedrichstr. 7, 72138 Kirchentellinsfurt

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

1. Zustandekommen und Durchführung des Vertrages

- 1.1. Der Vertrag kommt mit Zugang der Anmeldebestätigung zustande.
- 1.2. Bei Einreichung eines Bildungsgutscheins erfolgt eine Kostenübernahme durch die Agentur für Arbeit bzw. dem betreffenden regionalen Jobcenter nach Maßgabe der AZAV-Richtlinien. Die übernommenen Kosten enthalten: Die Maßnahmenkosten in Form von Kursgebühren, Lehr- und Lernmittel.
- 1.3. Die Durchführung der Bildungsmaßnahme ist an eine Teilnehmermindestzahl gebunden. Bei zu geringer Teilnehmerzahl oder aus wichtigem Grund kann die Bildungsmaßnahme verschoben oder abgesagt werden.
- 1.4. Bei einer Verschiebung gemäß 1.3. kann der/die Teilnehmer/in von dem Vertrag innerhalb einer Frist von 14 Tagen nach Mitteilung zurücktreten. In diesem Fall und bei Absage werden bereits bezahlte Gebühren zurückerstattet.
- 1.5. Die Tübinger Akademie für Weiterbildung behält sich vor, eine Änderung der Kurszeiten und/oder des Kursortes vorzunehmen, soweit dies aus organisatorischen Gründen erforderlich ist.
- 1.6. Modularer Einstieg: Nach Absprache mit der Kursleitung ist der Einstieg in die laufende Ausbildung möglich. Die versäumten Kurseinheiten müssen nachgeholt werden.

2. Haftung

- 2.1. Die Teilnahme an den Kurseinheiten erfolgt auf eigene Verantwortung.
- 2.2. Die Teilnahme an den Kurseinheiten erfolgt aus reinen Schulungszwecken. Sie ersetzt keine medizinische oder andere therapeutische Behandlung.
- 2.3. Die Tübinger Akademie haftet für von ihr sowie ihren Erfüllungsgehilfen vorsätzlich oder grob fahrlässig verursachten Schäden. Unberührt davon bleibt die Haftung für die Verletzung des Lebens, des Körpers und der Gesundheit und aus dem Produkthaftungsgesetz. Bei leichter Fahrlässigkeit haftet die Tübinger Akademie oder ihre Erfüllungsgehilfen nur soweit sie eine wesentliche Vertragspflicht (Kardinalpflicht) verletzt haben. Die Haftung ist bei Sach- und Vermögensschäden in jedem Fall auf den im Zeitpunkt des Vertragsschlusses vertragstypischen und vorhersehbaren Schaden beschränkt.

3. Zahlungsmodalität

- 3.1. Die Teilnahmegebühr kann in Raten entrichtet werden. Höhe und Zahlungsfristen ergeben sich aus der Anmeldebestätigung. Die Raten sind zu überweisen oder werden nach Abbuchungserklärung (bei ESF) von der Tübinger Akademie für Weiterbildung abgebucht.
- 3.2. Bei Zahlungsverzug von mehr als zwei Wochen werden Verzugszinsen in Höhe von 5% über dem jeweiligen Basiszinssatz berechnet.
- 3.3. Werden aufgrund von Änderungen der Konto-Daten oder der Adress-Daten Abbuchungen oder postalische Zustellungen zurückgewiesen, wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 15,00 € erhoben.
- 3.4. Die im Seminarpreis eingeschlossenen Leistungen werden in den Ausbildungsbeschreibungen aufgeführt. Darüber hinaus gehende Sonderleistungen (wie z.B. zusätzliche Zertifikate, Rechnungen etc.) sind kostenpflichtig.
- 3.5. Die Förderung durch Mittel aus dem ESF entfällt bei vorzeitigem Abbruch der Weiterbildung. Die bis dahin angefallenen Kursgebühren sind in diesem Fall in voller Höhe zu bezahlen und werden nachberechnet.
- 3.6. Im Falle des Ausschlusses eines/einer Teilnehmers/in durch die Tübinger Akademie für Weiterbildung werden bereits bezahlte Gebühren für noch nicht stattgefundene Einheiten zurückerstattet.

4. Widerruf von Verbraucherverträgen

Als Verbraucher (§ 13 BGB) haben Sie das Recht, den Vertrag innerhalb von 14 Tagen zu widerrufen, wenn dieser unter der alleinigen Verwendung von Fernkommunikationsmitteln zustande gekommen ist.

Widerrufsbelehrung

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt 14 Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Tübinger Akademie für Weiterbildung, Friedrichstraße 7, 72138 Kirchentellinsfurt, Telefon 07121/600031, Telefax 07121/908360 Emailadresse: info@tuebinger-akademie.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder Email) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zu Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie den Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben unverzüglich und spätestens vierzehn Tage ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas Anderes vereinbart. In keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistung während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu diesem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

Muster: Widerrufsformular für den Verbraucher

Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.

Tübinger Akademie für Weiterbildung
Friedrichstraße 7, 72138 Kirchentellinsfurt
Per Email: info@tuebinger-akademie.de

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Dienstleistung(en) (*):
Kursbezeichnung(en):

Bestellt am:

Name des/der Teilnehmer(s):

Anschrift des/der Teilnehmer(s):

Datum:

Unterschrift (nur bei Mitteilung auf Papier):

Sie können Ihren Widerruf wahlweise per Post oder per E-Mail oder per Telefax an uns mit Hilfe dieses Formulars versenden
(*) Unzutreffendes streichen

5. Kündigung/Rücktritt

- 5.1. Bei einer Förderung über Bildungsgutschein kann der Vertrag bei Aufnahme einer sozialversicherungspflichtigen Beschäftigung und Rücktritt des Kostenträgers kostenfrei fristlos gekündigt werden.
- 5.2. Die Tübinger Akademie für Weiterbildung behält sich vor, auch während der laufenden Ausbildung, Teilnehmer/innen - aus wichtigem Grund (u.a. vgl. Haftung 2.2) - von der Ausbildung auszuschließen.

6. Rechte an Lehrgangsunterlagen

Die Tübinger Akademie für Weiterbildung behält sich alle Rechte an den Seminarunterlagen und der Schulungssoftware vor. Ohne vorherige schriftliche Genehmigung der Tübinger Akademie für Weiterbildung ist jegliche Form der Vervielfältigung/Reproduktion oder Speicherung auf elektronischen oder sonstigen Medien von Lehrgangsunterlagen untersagt.

7. Kundendaten

- 7.1. Die von den Teilnehmer/innen mitgeteilten Daten werden ausschließlich zur Erfüllung des Vertrages verwendet. Eine Weitergabe der Daten erfolgt an Dritte soweit dies zur Vertragserfüllung notwendig ist (Name, Adresse, evtl. Telefonnummer an die Tagungshotels). Bei einer ESF-Förderung werden auch die Daten aus dem statistischen Erhebungsbogen weitergegeben, aber ohne Namen mit einer individualisierten Kodierung.
- 7.2. Zur Abwicklung von Zahlungen werden die Zahlungsdaten ggfs. an die Hausbank der Tübinger Akademie für Weiterbildung weitergegeben. Die schutzwürdigen Belange der Teilnehmer/innen werden gemäß den gesetzlichen Bestimmungen berücksichtigt. Eine Weitergabe an sonstige Dritte erfolgt nicht. Zum Zweck der Kreditprüfung wird ggf. ein Datenaustausch mit Kreditprüfungsinstituten vorgenommen.
- 7.3. Der Vertragstext wird auf dem internen System der Tübinger Akademie für Weiterbildung gespeichert.

8. Schlussbestimmung

Sollte eine Bestimmung dieser allgemeinen Vertragsbedingungen unwirksam sein oder werden, so berührt dies die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht.